



คำร้องขอผ่อนผันการสอบกลางภาค/สอบไล่

งานทะเบียนและรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอผ่อนผันการสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่...../.....

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตร.....ปี ชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....วิชาโท.....

คณะ.....ขอยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอผ่อนผันการสอบปลายภาค

การศึกษา ซึ่งลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	วันเวลาสอบ	ลงชื่ออาจารย์ผู้สอน
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

โดยมีเหตุผลความจำเป็นดังนี้.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา คือ

- ใบรับรองแพทย์
- อื่น ๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (ให้ความเห็นว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบพร้อมระบุเหตุผล)

.....

()

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่...../...../.....

2. สำหรับอาจารย์ผู้สอน

<p>1. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ ()</p>	<p>2. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ ()</p>
<p>3. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ..... ()</p>	<p>4. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ..... ()</p>
<p>5. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ..... ()</p>	<p>6. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ ()</p>
<p>7. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ..... ()</p>	<p>8. รหัสวิชา..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก..... ลายมือชื่อ ()</p>

3. สำหรับคณะที่นักศึกษาสังกัด

คำสั่ง โดยมติคณะกรรมการประจำคณะ

 ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่..... วาระเวียน.....

 กรณีสอบไล่ อนุมัติให้ผ่อนผันการสอบไล่ โดยได้สัญลักษณ์ ।

 ไม่อนุมัติให้สอบผ่อนผันการสอบไล่ โดยให้ถือว่าขาดสอบ

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

4. เจ้าหน้าที่หน่วยประมวลผลการเรียน

 วันที่...../...../.....

4. สำหรับงานทะเบียนและรับนักศึกษา

 (หัวหน้างานทะเบียนและรับนักศึกษา)

วันที่...../...../.....

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษาพิมพ์แบบคำร้องจาก **Web** คำร้องงานทะเบียนและรับนักศึกษา
 2. กรอกรายละเอียดในคำร้อง ให้ชัดเจนครบถ้วน
 3. นักศึกษาติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ข้อ 1 เพื่อให้ความเห็นในการขอผ่อนผันการสอบ
 4. นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ข้อ 2 ที่ขอผ่อนผันการสอบเพื่อให้ความเห็น
 5. ยื่นคำร้องที่คณะ ที่นักศึกษาสังกัด ข้อ 3 พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น ใบรับรองแพทย์ เอกสารอื่นๆ เพื่อพิจารณา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยข้อ 16.1.2 (สำหรับนักศึกษารหัส 58-62) หรือ ข้อ 52 (ก) (2) (สำหรับนักศึกษารหัส 63 เป็นต้นไป)
 6. ติดตามผลการพิจารณาที่คณะ ซึ่งนักศึกษาสังกัด
 7. กรณีขอผ่อนผันการสอบได้ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดแจ้งผลการพิจารณาไปยัง อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และงานทะเบียนและรับนักศึกษา เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 8. หากได้รับการอนุมัติ นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอนโดยด่วน เพื่อนัดวันสอบต่อไป
-